



AIDE-SOIGNANT(E) Unité de Réadaptation Psychiatrique – URP

Le Centre Hospitalier Ariège-Couserans (CHAC) est un hôpital de proximité situé à Saint-Girons dans l'Ariège, dans un cadre de vie exceptionnel.

L'offre de soins du CHAC est complète : Etablissement départemental de Psychiatrie, il assure également la prise en charge d'activités diversifiées : urgences, soins critiques, médecine, chirurgie et obstétrique. Il présente une offre de soins de réadaptation et de gériatrie sur l'ensemble de la filière, d'hébergement pour les personnes âgées dépendantes et d'accueil du poly handicap, complété par un plateau technique complet et de proximité.

Le CHAC compte 439 lits et places, emploie environ 1000 salariés, dont 80 médecins, exerçant sur 4 pôles Cliniques : pôle Médecine - Chirurgie - Obstétrique, pôle Gériatrie - Réadaptation, pôle Psychiatrie (intra et extra), pôle Médicoteknique.

Au service de son public et des valeurs de service public, le CHAC accueille les patients avec une constante préoccupation de qualité et de sécurité, qualité des soins confirmée par la certification sanitaire de la Haute Autorité de Santé en 2024.

Poste recherché :

AIDE-SOIGNANT(E) sur le Pôle PSYCHIATRIE pour l'Unité de Réadaptation Psychiatrique

Poste prochainement vacant, CDD, ouvert à la mutation, détachement

Lieu d'exercice : Centre Hospitalier Ariège-Couserans – Site de Rozès

Sous la direction du cadre de Pôle, du cadre de santé.

MISSIONS

L'aide-soignant, en collaboration avec l'équipe pluridisciplinaire, contribue à :

- Favoriser l'autonomie des patients dans leur vie quotidienne,
- Renforcer leur capacité à se réinsérer socialement,
- Prévenir les rechutes en maintenant un cadre sécurisant et structurant.

1. Accueil des patients

- Accueillir les patients à leur arrivée dans l'unité,
- Vérifier les présences et assurer un suivi des absences (signalement à l'équipe soignante),
- Informer les patients sur le déroulement de la journée et répondre à leurs questions.

2. Participation aux soins et suivi de l'hygiène

- Apporter une aide dans les actes de la vie quotidienne (toilette, habillage, alimentation si besoin),
- Encourager et superviser l'autonomie des patients dans les gestes de la vie quotidienne,
- Veiller à l'hygiène et à la propreté des locaux en collaboration avec l'équipe,
- Identifier et signaler tout changement de l'état physique ou psychologique des patients.

3. Soutien aux activités de réhabilitation

- Participer à l'organisation et à l'encadrement des activités thérapeutiques, éducatives et de socialisation (ateliers cuisine, activités créatives, sorties encadrées, etc.),
- Encourager la participation des patients et les accompagner selon leurs capacités,

- Préparer et ranger le matériel nécessaire aux ateliers et activités.

4. Accompagnement social et relationnel

- Offrir une écoute attentive et un soutien relationnel aux patients en cas de besoin,
- Stimuler l'interaction sociale entre les patients dans un cadre respectueux et sécurisé,
- Aider les patients à organiser et structurer leur journée.

5. Surveillance

- Assurer une présence active dans les espaces communs pour prévenir les incidents,
- Surveiller les comportements des patients à risque et alerter si nécessaire,
- Connaître et appliquer les procédures en cas d'urgence (crises, fugues, incidents médicaux).

6. Communication avec l'équipe pluridisciplinaire

- Participer aux réunions de synthèse et de transmission avec l'équipe médicale, paramédicale et éducative,
- Transmettre les observations concernant l'état des patients (physique, psychologique, comportemental),
- Collaborer avec les infirmiers et psychologues pour adapter l'accompagnement au projet de soin individualisé.

7. Encadrer les étudiants et nouveaux professionnels

- Participer à l'encadrement des élèves aides-soignant(e)s (*évaluation formative et validante*) et à l'évaluation des stages en tenant compte du nouveau référentiel de compétences,
- Participer à l'encadrement des étudiants infirmiers de 1^{ère} année pour les soins relevant de leur rôle propre,
- Participer à la formation du nouveau personnel ou en remplacement, faciliter leur intégration dans l'unité,
- Informer les nouveaux agents sur le fonctionnement du service, les méthodes de travail utilisées.

8. Se former

- S'inscrire dans un processus de développement continu et d'amélioration de ses compétences ;
- Participer à des actions de formation en rapport avec ses besoins relevés lors de l'entretien d'évaluation ou en rapport avec les objectifs de l'unité,
- Évaluer la formation reçue,
- Utiliser les connaissances acquises au niveau de sa fonction et en faire profiter ses collègues,
- Participer aux travaux réalisés dans l'unité.

9. Logistique et gestion des tâches annexes

- Participer à la gestion des stocks de matériel (produits d'hygiène, fournitures pour les ateliers),
- Apporter une aide ponctuelle à l'entretien des espaces communs si nécessaire,
- Tenir à jour les documents de suivi (checklists, observations écrites).

COMPÉTENCES ET QUALITÉS REQUISES

Connaissances requises (savoir) :

- Connaissances en psychopathologie
- Connaissances en hygiène et en diététique
- Maîtrise des logiciels Dx-Care© et DataMeal©

Compétences requises (savoir-faire) :

- Organisation
- Respect des consignes et des protocoles
- Adaptabilité
- Observation

Qualités professionnelles attendues (savoir-être) :

- Disponibilité
- Respect du secret professionnel et de la confidentialité
- Calme et assurance
- Distance professionnelle
- Sens du travail en équipe

CONDITIONS D'EXERCICE LIÉES AU POSTE

Quotité de temps de travail : 100 %

Rythme de travail :

- **Horaires de travail, cycle de travail** : en 12 h → 7h45-19h45 ou 8h15-20h15 **et/ou** 20H-8H), pas d'équipe fixe de nuit.
- **Repos variable / fixe** : Variable selon cycle en vigueur.

Particularités du poste : risques d'agressions physiques et/ou verbales, risque infectieux possible, risques psycho-sociaux (RPS)

Niveaux requis :

- **Formation initiale** : Diplôme d'État d'Aide-Soignant(e).
- **Exigences particulières** :
 - Bonne santé physique ;
 - Qualités relationnelles ;
 - Capacité à s'intégrer dans une équipe pluridisciplinaire, y assurer ses responsabilités propres et participer à la construction d'un projet collectif ;
 - Capacité d'écoute ;
 - Remplacements possibles dans d'autres unités ;
 - Implication dans l'organisation de l'unité.

Contacts :

Candidatures à envoyer au secrétariat par mail à secretaire.drh@ch-ariège-couserans.fr
ou

✉ Centre Hospitalier Ariège-Couserans – Coordination générale des soins/DRH
BP 60111 – 09201 SAINT-GIRONS Cedex

☎ : 05.81.09.14.40/05.61.96.21.94

